

**UCHWAŁA NR XXVI/152/2012
RADY GMINY WADOWICE GÓRNE**

z dnia 18 grudnia 2012 r.

**w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia
w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012r. poz., 391), oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) oraz na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1 , art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Wadowice Górne uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Wadowice Górne Nr 259/2006 w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi i ściekami bytowymi na terenie Gminy Wadowice Górne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wadowice Górne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Piechota

Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

§ 1. W odniesieniu do środków transportu i pojazdów specjalistycznych służących do realizacji usług objętych zezwoleniem:

- 1) posiadanie pojazdu asenizacyjnego w ilości min. 1 szt. i o pojemności min. 4 m³ przygotowanego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193 poz.1617);
- 2) zapewnienie, by wszystkie posiadane i użytkowane pojazdy były oznakowane w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi firmy odbierającej nieczystości ciekłe;
- 3) zapewnienie, by wszystkie pojazdy były stale utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym;
- 4) zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach;
- 5) zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, .

§ 2. W odniesieniu do bazy transportowej dla pojazdów specjalistycznych i środków transportu:

- 1) dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która:
 - a) posiada wydzielone miejsce dla parkowania pojazdów,
 - b) mycia i dezynfekcji pojazdów musi być wykonywane przez podmiot, który świadczy usługi w tym zakresie,
 - c) jest zabezpieczona przed dostępem dla osób trzecich,
 - d) posiada wydzielone miejsce do czasowego magazynowania w nim nieczystości ciekłych.
- 2) Pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne, administracyjne i sanitarne odpowiadające wymogom BHP i ppoż. O ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi na podstawie odrębnie podpisanej umowy z podmiotami je posiadającymi.

§ 3. W odniesieniu do technologii świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych znajdujących się na terenach nieruchomości zgodnie z ustaleniami dokonanyymi z właścicielami nieruchomości oraz zapisami zawartymi w "Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wadowice Górne";
- 2) dostosowanie częstotliwości opróżniania zbiorników do bieżących, indywidualnych potrzeb nieruchomości i ich właścicieli w celu zagwarantowania utrzymania właściwego stanu sanitarnego jej terenów, obiektów i wyeliminowania możliwych z tego tytułu uciążliwości dla osób trzecich.

§ 4. W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług:

- 1) zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach

§ 5. W odniesieniu do standardów sanitarnych i jakości świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1) świadczenie usług w sposób nie zagrażający warunkom sanitarnym otoczenia;
- 2) świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc ich wykonywania i tras przejazdu pojazdów;
- 3) wyposażenie pojazdów specjalistycznych w niezbędne urządzenia i narzędzia zapewniające właściwe wykonywanie czynności opróżniania zbiorników i transportu nieczystości;
- 4) przestrzeganie zasad mycia i odkażania pojazdów po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania.

§ 6. W odniesieniu do personelu realizującego usługi:

- 1) zatrudnienie do realizacji usług pracowników przeszkolonych w zakresie:
 - a) ochrony sanitarnej,
 - b) ochrony środowiska,
 - c) obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) zabezpieczenie pracowników realizujących usługi w odzież roboczą z elementami odbłaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej nieczystości ciekłe.

§ 7. W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji:

- 1) wystawianie faktur za realizację usług ;
- 2) sporządzenie z każdym właścicielem nieruchomości, na rzecz którego są realizowane usługi , umowy określającej przedmiot, sposób, cenę, terminy realizacji tych usług;
- 3) sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Wójtowi Gminy Wadowice Górne w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zawierających:
 - a) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy,
 - b) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe;

Do sprawozdania należy również dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zostały zawarte umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach umieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości

- 4) sporządzanie, prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług , a w szczególności:
 - a) umów z właścicielami nieruchomości,
 - b) umów ze stacjami zlewnymi odbierającymi nieczystości ciekłe,
 - c) faktur i rachunków,
 - d) ewidencji odebranych i przekazanych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych,
 - e) obowiązujących dla prowadzonej działalności zezwoleń,
 - f) dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu.

§ 8. W odniesieniu do określenia stacji zlewnych odbierających nieczystości ciekłe:

- 1) kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości nieczystości ciekłych z terenu gminy lub jej części objętej działalnością do wskazanej w zezwoleniu stacji zlewnej funkcjonującej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 roku w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 188 poz.1576).