

**ZARZĄDZENIE NR 302 /2013**  
**Wójta Gminy Wadowice Górne z dnia 12 września 2013 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) w nawiązaniu do Uchwały Nr XXV/141/2012 Rady Gminy w Wadowicach Górnych z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie: w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Wadowice Górne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013. **ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych:**

- 1. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia**
- 2. Z zakresu kultury fizycznej i sportu**

**§ 1**

**RODZAJ ZADANIA I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA JEGO REALIZACJĘ**

1. Celem operacji rozwijanie aktywności społeczności lokalnej na rzecz utrwalania i umacniania w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną i jej tradycje oraz poprawa jakości życia w wyniku pełniejszego zaspokojenia potrzeb społecznych – poprzez:
  - działania związane z propagowaniem zdrowego żywienia
  - organizację zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie Gminy, objętych współzawodnictwem dzieci i młodzieży
2. Na realizację w/w zadań przeznaczona jest łącznie kwota **7.000 zł**

**§ 2**

**ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI, TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą (Dz. U. 2010, Nr 234, poz. 1536 z p.zm.)
2. Oferty należy składać na formularzu oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.11.6.25)
3. Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania nie może przekroczyć 70% całkowitego kosztu zadania i nie może wynieść więcej niż 1.000 zł. Wniosek o dotację nie jest równoznaczny z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Podmiot który otrzymał dotację niższą niż zakładał jest zobowiązany do zmniejszenia zakresu zadania oraz korekty kosztorysu (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji).
4. Koszty które mogą zostać pokryte z dotacji:
  - a) zakup materiałów,
  - b) wyposażenie (max. do 30 % wartości dotacji),
  - c) wynagrodzenie prelegenta, szkoleniowca itp.
  - d) koszty organizacyjne (wynajem pomieszczeń, wypożyczenie sprzętu, koszty transportu, promocja itp)
5. Zadanie może być realizowane do 30 listopada 2013 roku.
6. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „**Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu ochrony i promocji zdrowia**” lub „**Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu**” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **04 października 2013 r.** do godz. 15.00 w Urzędzie Gminy pok. nr 6 (sekretariat) lub nadesłać drogą pocztową na adres Urzędu Gminy (39-308 Wadowice Górne 116). O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu.

**§ 3**

## **TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu przyjmowania ofert.
3. Oferty złożone po terminie oraz braki formalne w złożonej ofercie wykluczają ją z dalszej procedury konkursowej.
4. Oferta musi spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Przy ocenie będą brane pod uwagę następujące kryteria:
  - a) zasięg (ilość osób przewidzianych jako uczestnicy), rozłożenie działań w czasie, promocja przedsięwzięcia
  - b) zgodność z celem
  - c) koszty realizacji zadania, ocena kosztów pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania.
  - d) stopień zaangażowania wkładu własnego
6. Decyzję o wyborze organizacji, które otrzymają dotację podejmuje się w formie zarządzenia Wójta Gminy Wadowice Górne po zasięgnięciu opinii Komisji Opiniującej. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej.

### **§ 4**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wójt Gminy Wadowice Górne zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz przedłużenia terminów: składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu.
2. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.11.6.25) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia zadania.

### **§ 5**

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez zamieszczenie:
  - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wadowice Górne
  - c) na oficjalnej stronie internetowej Gminy.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Wójt Gminy Wadowice Górne  
Stefan Rysak*