

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WADOWICE GÓRNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2016

§ 1

Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)
- 2) ustawie o samorządzie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.),
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Wadowice Górne,
- 4) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wadowice Górne
- 5) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy

§ 2

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między administracją gminną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) umacnianie lokalnych działań, tworzenie warunków dla powstania inicjatyw obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych,
 - 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
 - 3) promowanie inicjatyw cennych społecznie,
 - 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - 5) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
 - 6) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 7) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy,
3. Cele programu są realizowane w szczególności poprzez:
 - 1) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 2) włączanie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy w celu samopomocy oraz podniesienia aktywności społecznej i odpowiedzialności,
 - 3) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.

§ 3

Współpraca gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, przy czym:

1. **Zasada pomocniczości** oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. **Zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
3. **Zasada partnerstwa** rozumiana jako współdziałanie obu stron współpracy na rzecz gminy i jej

mieszkańców w celu osiągnięcia lepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych; to wspólne określanie celów i ponoszenie odpowiedzialności za ich realizację,

4. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5. Zasada uczciwej konkurencji oraz jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

§ 4

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej, w szczególności:

1. Zlecenia do realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie
2. Współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł finansowania niż budżet gminy, w tym udzielania informacji w zakresie przygotowywania projektów,
3. Udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie budynków i innych obiektów użyteczności publicznej)
4. Promowania tych podmiotów na oficjalnej witrynie internetowej gminy, co oznacza że mają one dostęp do oficjalnej witryny internetowej gminy w zakresie informowania o swojej działalności,
5. Zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć
6. Opiniowania wniosków o szczególnym znaczeniu dla gminy o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
7. Konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
8. Tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy
9. Udzielania informacji o ogłoszonych konkursach.

§ 5

1. Zlecenie zadań publicznych organizacjom może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania tych zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie i powierzenie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Warunkiem ogłoszenia przez Wójta Gminy konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

§ 6

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

§ 7

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w drodze konkursu, powołuje się komisję konkursową, w której skład wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy i osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych w ustawie.
2. Zasady działania komisji określa ustawa i załącznik nr 1 do programu

§ 8

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy w roku 2016 należą zadania w zakresie:

1. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - w szczególności poprzez:
a) organizację imprez, pokazów, wystaw i innych form aktywności promujących lokalną historię, tradycję, kulturę oraz życie codzienne i zwyczaje naszych przodków

b) organizację imprez artystycznych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną z wykorzystaniem amatorskiego ruchu artystycznego z terenu Gminy Wadowice Górne

2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji - w szczególności poprzez:

a) organizację ogólnodostępnych imprez sportowych, umożliwiających współzawodnictwo i sportową rywalizację dzieci i młodzieży

b) organizację imprez sportowych i rekreacyjnych, promujących nowatorskie formy aktywnej rekreacji i wypoczynku

3. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - w szczególności poprzez:

a) organizację cyklicznych (nie jednorazowych) zajęć dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wadowice Górne, mających na celu wypracowanie nowatorskich form zagospodarowania czasu wolnego i uwzględniających rozwój nowych zainteresowań, hobby oraz pasji - z wykorzystaniem lokali ogólnodostępnych (np. świetlice, domy ludowe)

§ 9

1. W realizacji programu ze strony Gminy Wadowice Górne uczestniczą:

1) Rada Gminy Wadowice Górne i jej komisje w zakresie:

a) wytyczania kierunków polityki społecznej Gminy,

b) utrzymywania kontaktów i współpracy z organizacjami realizującymi zadania publiczne w tych obszarach, które są jednocześnie obszarami działań komisji;

2) Wójt Gminy Wadowice Górne w zakresie:

a) realizacji zadań wynikających z programu poprzez ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego,

b) powołania komisji konkursowej w celu zaopiniowania złożonych wniosków,

c) wyboru organizacji, które uzyskają dotację oraz przyznania kwoty dotacji,

d) przekazania organizacjom odpowiednich środków na działania związane z realizacją zadania publicznego.

e) kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych

f) przyjęcia sprawozdania z realizacji zadania i rozliczenia dotacji.

2. Realizatorami współpracy po stronie organizacji są ich organy statutowe.

§ 10

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych programem współpracy zostanie określona w budżecie Gminy Wadowice Górne na 2016 rok. Planowana kwota łączna: zł, w tym na zadania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym zł (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

§ 11

Ocena realizacji programu dokonana będzie na podstawie następujących wskaźników:

1) liczbie konkursów,

2) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

3) liczbie wszystkich umów zawartych na realizację zadania publicznego,

4) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych w tym wolontariuszy,

5) liczbie osób, które były adresatami działań podmiotów programu,

6) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych

7) liczbie organizacji którym udzielono pomocy pozafinansowej

§ 12

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Konsultacje społeczne dotyczące zgłaszania uwag do niniejszego programu prowadzone są zgodnie z uchwałą Rady Gminy Wadowice Górne Nr XXIII/122/2012 z dnia 20 września 2012 r. „w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”.

2. Projekt Programu Współpracy Gminy z organizacjami został opracowany w oparciu o program współpracy na 2015 r. z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji oraz zgłaszanych na bieżąco opinii i sugestii a następnie poddany został konsultacjom społecznym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy Wadowice Górne

3. W ramach prowadzonych konsultacji projekt programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy: www.wadowicegorne.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w okresie od 11 września 2015r. do 21 września 2015r.

4. W trakcie konsultacji organizacje miały możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu na przeznaczonym do tego celu formularzu w następujących formach:

1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: inwestycje@wadowicegorne.pl

2) poprzez złożenie wypełnionego formularza do Urzędu Gminy w Wadowicach Górnych, pok. nr 04.

5. W przeciągu całego okresu trwania konsultacji wpłynęły / nie wpłynęły wnioski czy uwagi do projektu programu.

6. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, wraz z projektem uchwały o przyjęciu Programu Współpracy po uwzględnieniu całości / części wniesionych została poddana ponownej konsultacji w okresie od dnia do dnia

§ 13

Organizacje pozarządowe mogą składać do Wójty Gminy Wadowice Górne wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Roczного Programu Współpracy, które zostaną wykorzystane przy opracowaniu programu na następne lata.

§ 14

Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2016 Wójt przedstawi Radzie Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku.